



## Forretningsorden for Bevillingsnævnet

4. okt. 2017  
Side 1 af 3

### Kapitel 1: Bevillingsnævnets formål og opgaver

**§ 1** Bevillingsnævnet træffer afgørelser, der efter restaurationsloven er henlagt til kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Bevillingsnævnet træffer afgørelser ud fra gældende ret, herunder restaurationsloven og byrådets restaurationsplan.

Stk. 3. Bevillingsnævnet træffer afgørelser efter indstilling fra Østjyllands Politi.

Stk. 4. Bevillingsnævnet kan af egen drift eller efter anmodning afgive vejledende udtalelser om forhold i kommunen, der vedrører bevillingsnævnets område.

### Kapitel 2: Sammensætning

**§ 2** Bevillingsnævnet nedsættes af byrådet, og Bevillingsnævnets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode på 4 år.

Stk. 2. Bevillingsnævnet består af politidirektøren i Østjyllands Politi, et sagkyndigt medlem udpeget af byrådet og 6 andre medlemmer udpeget af byrådet.

Stk. 3. Bevillingsnævnets sekretariatsfunktion udføres af Borgmesterens Afdeling, Byrådssekretariatet og Jura.

Stk. 4. Sagsforberedelsen forestås af Østjyllands Politi.

**§ 3** Bevillingsnævnet afholder sit konstituerende møde snarest efter valget af kommunalbestyrelsen. Sekretariatet indkalder til mødet.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælger Bevillingsnævnet blandt sine medlemmer en formand og en næstformand efter reglerne i 24, stk. 1, i den kommunale styrelseslov.

Stk. 3. Det medlem af Bevillingsnævnet, der har højest anciennitet i nævnet, leder valget af formand og næstformand.

**§ 4** Der udpeges en personlig stedfortræder for de 6 medlemmer i Bevillingsnævnet, der er udpeget af byrådet.

Stk. 2. Når et medlem af Bevillingsnævnet har forfald til et møde, deltager pågældendes stedfortræder. Medlemmet indkalder selv sin stedfortræder.

## BORGMESTERENS AFDELING

Aarhus Kommune

**Byrådssekretariatet og Jura**  
Rådhuspladsen 2  
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00

Direkte e-mail:  
lln@aarhus.dk  
www.aarhus.dk

Sagsbehandler:  
Lars Løwert Nielsen



Stk. 3. Når et medlem af Bevillingsnævnet varigt udtræder af nævnet, indtræder den pågældendes stedfortræder i nævnet.

4. okt. 2017  
Side 2 af 3

### **Kapitel 3: Bevillingsnævnets virksomhed**

**§ 5** Bevillingsnævnet afholder 6 ordinære møder årligt. Den ordinære møderække fastlægges ved nævnets første møde i et kalenderår.

Stk. 2. Bevillingsnævnet afholder endvidere møde, når formanden finder det fornødent.

**§ 6** Formanden indkalder til møde ved fremsendelse af udkast til dagsorden senest en uge før mødets afholdelse.

Stk. 2. Sager der fremsendes senere end en uge før mødets afholdelse, kan behandles på mødet, såfremt der er enighed herom.

Stk. 3. Hvis det er påkrævet, kan indkaldelse til ekstraordinære møder ske med kortere varsel end 1 uge.

**§ 7** Bevillingsnævnets møder er ikke offentlige.

Stk. 2. Bevillingsnævnets medlemmer kan beslutte, at andre personer end nævnsmedlemmer og dets sekretariat kan deltage i møder i det omfang, der er behov herfor.

**§ 8** Bevillingsnævnets møder ledes af formanden og i dennes fravær næstformanden. Er formanden og næstformanden fraværende ved et møde, ledes dette af det medlem, der har højest anciennitet i Bevillingsnævnet.

**§ 9** Bevillingsnævnet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af nævnets medlemmer er til stede.

Stk. 2. Der træffes afgørelser ved stemmeflertal, hvor intet andet er bestemt. Ved stemmelighed er formandens eller mødelederens stemme afgørende.

**§ 10** Formanden kan på nævnets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl jf. stk. 2.

Stk. 2. Det er normalt en forudsætning for at en sag ikke giver anledning til tvivl, at der er enighed mellem formanden og politiet.

Stk. 3. Bevillingsnævnet orienteres på det førstkommende møde om afgørelser truffet af formanden efter denne bestemmelse.

**§ 11** Der optages protokol (beslutningsreferat) af Bevillingsnævnets møder. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført protokollen.



Stk. 2. Protokollen godkendes og underskrives efter hvert møde.

4. okt. 2017  
Side 3 af 3

**§ 12** Medlemmerne af Bevillingsnævnet er omfattet forvaltningslovens regler om inhabilitet.

Stk. 2. Et medlem, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som nævnt i forvaltningslovens § 3, stk.1., skal snarest underrette formanden herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jvf. forvaltningslovens § 6, stk.1.

**§ 13.** Bevillingsnævnets medlemmer og personer, der deltager i nævnets møder, har tavshedspligt efter lovgivningens almindelige regler herom.

#### **Kapitel 4: Ikrafttrædelsesbestemmelser m.v.**

**§ 14** Denne forretningsorden træder i kraft den 22. juni 2017.

Stk. 2. Borgmesterens Afdeling, Juridisk Service, bemyndiges til at foretage nødvendige justeringer af Bevillingsnævnets forretningsorden.

Stk. 3. Denne forretningsorden er vedtaget den 22. juni 2017 af Bevillingsnævnet.